

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Amelyet

- egyrészről **Komárom Város Önkormányzata** (Székhely: 2900 Komárom, Szabadság tér 1. Adószám: 15729624-2-11 Számlavezető bank: Raiffeisen Bank Zrt.; Számlaszám: 12029004-00204291-00100003; számlázási cím: 2900 Komárom, Szabadság tér 1.; képviseli: **Dr. Molnár Attila polgármester valamint Dr. Ströcker Renáta jegyző mint megrendelő** (továbbiakban Megrendelő)

- másrészről az **Kölyök Vendéglátó és Gyermekélelmezési Kft.** (Székhely: 2800 Tatabánya, Gál lakótelep 223. Adószám: 11194628-2-11, Számlavezető bank: CIB Bank Zrt., Számlaszám: 11102900-11194628-01000003, a jelen szerződés aláírására és a társaság képviselétére jogosult személy **Kovács Miklós mint Vállalkozó** (továbbiakban Vállalkozó)

együttesen a szerződő Felek - kötöttek, az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

ELŐZMÉNY

A Szerződő Felek a szerződést a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (továbbiakban Kbt.) 121.§ (1) bekezdés b) pontja alapján lefolytatott közbeszerzési eljárás eredményeként írják alá. A Szerződés a Megrendelő, mint ajánlatkérő és a Vállalkozó, mint nyertes ajánlattevő között jön létre.

A felek a közbeszerzési eljárás dokumentumai, valamint a nyertes ajánlatban foglaltakat figyelembe véve az alábbi szerződést kötik:

1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1.1 Megrendelő megbízza a Vállalkozót az alábbi intézmények tálalókonyháinak a HACCP rendszer (vagy azzal egyenértékű intézkedések) és az ANTSZ előírásainak megfelelő üzemeltetésével, ezen intézmények részére étkezési szolgáltatás biztosításával:

- Feszty Árpád Általános Iskola 2900 Komárom, Csillag ltp. 16.
- Petőfi Sándor Általános Iskola 2900 Komárom, Szabadság tér 2.
- Szőnyi Bozsik József Általános Iskola 2921 Komárom Magtár u. 2.

Vállalkozó feladata a fenti intézmények részére napi egyszeri meleg és kétszeri hideg étkeztetés biztosítása, a megrendelt mennyiségek alapján.

1.2. A Vállalkozó az intézményekben a tálalókonyhák üzemeltetését vállalja el, a szükséges számú tálalókonyhai személyzetet biztosítja. Az étkeztetési feladat magába foglalja a gyermekétkeztetést, a diétás étkeztetést, továbbá az intézményekben foglalkoztatottak igény szerinti étkeztetését.

1.3. Megrendelő jelen szerződésben egyben megrendeli az intézmény ellátottainak a közétkeztetését az alábbi adatok alapján:



Intézményenkénti napi adagszámok:

Intézmény megnevezése	Reggeli	Ebéd	Uzsonna
Feszty Árpád Általános Iskola	38 adag/nap	360 adag/nap	75 adag/nap
Petőfi Sándor Általános Iskola	45 adag/nap	206 adag/nap	76 adag/nap
Bozsik József Általános Iskola	43 adag/nap	137 adag/nap	43 adag/nap

(Az adatok tájékoztató jellegűek, amelyek a 2012. évi tény adatokból származtatottak.) A fent meghatározott adagszámoktól - 30%-ban a Megrendelő eltérhet.

1.4. A felek a jelen szerződést határozott időre, **2013. május 01– jétől 2017. június 30-ig kötik**. Vállalkozó kötelezi magát, hogy legkésőbb 2013. május 02. napjától a közétkeztetési feladatait jelen szerződés szerint folyamatosan teljesíti. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen vállalkozási szerződés kölcsönös megelégedettségük esetén 2017. június 30-át követően 2 (kettő) alkalommal, alkalmanként 60 (hatvan) hónappal automatikusan meghosszabbodik. A szerződés megszüntetéséről a Megrendelőnek vagy a Vállalkozónak legkésőbb a hosszabbításokat három hónappal megelőzően kell rendelkeznie a másik félhez intézett egyoldalú jognyilatkozat formájában.

2. SZOLGÁLTATÁSI DÍJ

2.1. Az alkalmazott nettó szolgáltatási díjak:

Reggeli: 119 Ft/ adag
Ebéd: 422 Ft/ adag
Uzsonna: 119 Ft/adag

2.2. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az intézményi térítési díjak alapjául szolgáló nyersanyag költség egy fő ellátottra jutó napi a Megrendelő jogosult megállapítani. A vállalkozó a Megrendelő által megállapított értékeket köteles elfogadni.

A nettó nyersanyagnormák Komárom Város Képviselő-testülete 30/2011. (XII.22.) sz. rendelete alapján:

Reggeli: 80 Ft
Ebéd: 286 Ft
Uzsonna: 80 Ft

2.3. Vállalkozó kijelenti és szavatol azért, hogy a fent meghatározott szolgáltatási díj a jelen szerződés szerinti feladatok teljes körű megvalósítására megfelelő fedezetet biztosít, s az magában foglalja valamennyi vállalkozói feladat ellátásának ellenértékét, különös tekintettel a nyersanyagnormára, egyéb költségekre, valamint a Vállalkozó hasznára. Vállalkozó a jelen fejezetben foglaltakon kívül semmilyen egyéb jogcímen nem érvényesíthet igényt Megrendelővel szemben.



2.4. A vállalkozó díj minden év szeptember 30-ig hatályos. (az 1. évben 2013. szeptember 30-ig.) A vállalkozói díj alapjául szolgáló étel adagárak maximum a KSH által közzétett, a tárgyévet megelőző éves szakági inflációs ráta mértéke, továbbá Megrendelő rendeletében az adott évre meghatározott nyersanyagnormák alapulvételével módosítható a felek között minden év szeptember 30. napjáig megkötött megállapodás alapján. Ezenkívül a vállalkozói díjat a két fél az étkezés költségeit meghatározó tényezőknek a fogyasztói árak átlagos változását meghaladó mértékű emelkedés miatt (pl. rendkívüli áremelkedés) közös megegyezéssel módosíthatja.

3. FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

3.1. Az intézmények létszámadatai az irányadóak a Vállalkozó számára az ételek főzésénél, adagolásánál és számlázásánál. A felek megállapodnak abban, hogy az étkezések megrendelése a Vállalkozó által biztosított „Megrendelő” nyomtatványon vagy elektronikus formában hetente történik. Az Intézményeknek a tárgyhatet megelőző hét utolsó munkanapján 09.00 óráig kell a Vállalkozónak eljuttatni étkezésenkénti, korcsoportonkénti, diétánkénti, napi bontásban az étkezési létszámot. A napi pótrendeléseket és lemondásokat a tárgynapot megelőző napon 9.00 óráig kell eljuttatni a Vállalkozónak; hétfői napra pénteken. A Vállalkozó a megrendelést a kért módon (e-mail, fax) visszaigazolja. A megrendelés, illetve a pót- és a lerendelés az elektronikus szabályok szerint csak a visszaigazolást követően tekinthető érvényesnek. A telefonon történő, szóbeli megrendelés nem minősül megrendelésnek. A szabályos és elfogadott megrendeléseket minden hónap végén összesítik. A megrendelők a számla mellékleteként szerepelnek.

3.2. Vállalkozó köteles az intézmény előzetes bejelentése alapján a teljesítésen módosítani, a leadott létszámjelentést bejelentés alapján csökkenteni (pl. betegség, rendkívüli tanítási szünet) a bejelentést követő naptól. A bejelentést legkésőbb az előző munkanap 10.00 óráig köteles az intézmény megtenni a Vállalkozó felé.

3.3. A Vállalkozó köteles hideg étel szolgáltatására (hideg csomag), amennyiben az intézmény vezetője a tárgy időpontot megelőzően egy héttel előtte írásban (fax, e-mail) megrendeli a Vállalkozótól (pl. kirándulás esetén).

3.4. Felek a jelen szerződés teljesítése során a jóhiszeműség és a tisztesség követelményeinek megfelelően, kölcsönösen együttműködve kötelesek eljárni.

3.5. Az étkeztetés nélküli napok, valamint az előre láthatóan legalább 10%-ot elérő mértékű adagszám csökkentés időpontját 15 naptári nappal korábban kötelesek az intézmények a Vállalkozóval levélben vagy e-mail formájában közölni.

4. A MEGRENDELŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

4.1. A Megrendelő a szerződés tartama alatt a rendeltetésszerű használatot folyamatosan, a szolgáltatás ellátását nem zavaró módon ellenőrzi. A szolgáltatás teljesítésének ellenőrzési jogát a Megrendelő, valamint annak megbízottja, továbbá az intézmény vezetője, valamint annak megbízottja gyakorolja. Az ellenőrzés során az ellenőrzést végző személy(ek) minden munkahelyre, bármely tartózkodásra szolgáló helyre beléphet(nek), az ellenőrzött konyha élelmiszevezetője, dolgozói kötelesek az ellenőrzést tűrni és az ahhoz szükséges anyagokat, adatokat ellenszolgáltatás kérése nélkül az ellenőrző személy(ek) rendelkezésére bocsátani.




4.2. A Megrendelő fenntartja a jogot, hogy a Vállalkozó által ellátott étkeztetés minőségét (nyersanyag minősége, nyersanyag norma betartása, napi energia és tápanyagszükséglet, ételkészítés folyamatai, hűtőlánc, tálalás, készétel minősége, mennyisége, kiszállítás, szolgáltatás színvonala, maradék mennyisége, használt edényzet, stb.), a szolgáltatás színvonalát megbízottja útján ellenőrizhesse.

4.3. A Megrendelő, illetve az általa megjelölt személyek bármikor a szolgáltatás ellátását nem zavaró módon jogosultak Vállalkozó teljesítésének szakmai és közegészségügyi szabályok figyelembevételével történő ellenőrzésére is. Az ellenőrzés elvégzése a szerződésszerű teljesítést nem akadályozhatja, nem késleltetheti.

4.4. Megrendelő utasításai nem terjedhetnek ki a munka megszervezésére, és nem tehetik a teljesítést terhesebbé. A Megrendelőnek jogszabályba vagy szakmai követelménybe ütköző utasításaira Vállalkozó köteles a Megrendelő figyelmét azonnal, legkésőbb 1 napon belül felhívni. Amennyiben a Megrendelő ennek ellenére utasítását írásban fenntartja, úgy a Vállalkozó azt kizárólag Megrendelő kockázatára és kárviselési felelősségére hajtja végre, illetőleg annak természetétől függően, megtagadhatja a végrehajtását szerződésszegés jogkövetkezményeinek alkalmazása nélkül.

4.5. Megrendelő köteles mindazon tény, információt vagy dokumentumot, melyek a jelen szerződés megfelelő teljesítéséhez szükségesek, megfelelő időben Vállalkozó rendelkezésére bocsátani. Megrendelő köteles továbbá a Vállalkozó szerződésszerű teljesítését elősegíteni.

4.6. A főzőkonyha címe: Tata, Új út 21. A főzőkonyha közúti távolsága a Megrendelő székhelyétől: 18,4 km.

5. VÁLLALKOZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

5.1. A Vállalkozó köteles az általa, a jelen szerződés teljesítéséhez átvett, a Megrendelő tulajdonát képező helyiségeket a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelő állapotba hozni, a tálalókonyhák felszerelését konyhatechnológiai berendezésekkel ellátni, a rendeltetésszerű használatához szükséges tárgyi és fogyó eszközöket biztosítani és a szerződés időtartama alatt szükség szerint pótolni, a konyhákat saját költségén, megfelelő műszaki színvonalon karbantartani.

5.2. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy rendelkeznie kell az üzemeltetéshez szükséges hatósági engedélyekkel. Ezeket az üzemeltetés megkezdése előtt köteles beszerezni. Felelős a szerződés tartalma alatt a hatósági és jogszabályi előírások betartásáért.

5.3. A Vállalkozó az étkeztetés zavartalan lebonyolítását figyelembe véve köteles a kis értékű tárgyi eszközök, felszerelések, berendezések, textíliák pótlásáról saját költségén folyamatosan gondoskodni.

5.4. Vállalkozó köteles a kulturált étkezés lefolytatásának feltételeit biztosítani. A Feszty Árpád Általános Iskola étterme tekintetében asztalt és széket köteles biztosítani a mindenkor étkező létszámhoz igazodva, megfelelő mennyiségben és minőségben.

5.5. Ha az ellátást igénybe vevő egészségi állapota indokolja, részére – orvosi javaslatra – az orvos előírásainak megfelelő étkezési lehetőséget, diétás étkezést kell biztosítani. A diétás étkeztetést is normál áron kell biztosítani. A diétás étkeztetéshez ajánlattevő köteles dietetikus által összeállított diétás étlapot, valamint az étel elkészítéséhez szakácsot biztosítani az alábbiakban felsorolt allergiás megbetegedések tekintetében:

- tejfehérje allergia
- tejcukor érzékenység
- cukorbetegség
- tojásallergia
- gluténmentes étkezés (lisztérzékenység)
- Crohn betegség

5.6. Vállalkozó köteles a teljesítéshez biztosítani a megfelelő szakértelemmel rendelkező munkaerő folyamatos rendelkezésre állását (élelmezésvezetőt, szakácsot, a diétás étkezés tekintetében dietetikus végzettségű szakembert az étlap összeállításához, tálalókonyhai személyzet), a nyersanyagokat, a berendezéseket és egyéb eszközöket, amelyek a szolgáltatás megfelelő nyújtásához szükségesek. Vállalkozó szavatol azért, hogy a szakemberek és berendezések mind a szerződéskötéskor, mind a teljesítés időtartama alatt folyamatosan rendelkezésre állnak, továbbá valamennyi jogszabályi és egyéb rendelkezésnek, hatósági előírásnak megfelelnek.

5.7. Vállalkozó köteles a vonatkozó, mindenkor hatályos jogszabályoknak, ajánlásoknak és a szakmai szabályoknak megfelelően folyamatos közétkeztetési szolgáltatást nyújtani - beleértve a diétás étkezést is - különös tekintettel:

- az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletéről szóló 2008. évi XLVI. törvény,
- 62/2011. (VI. 30.) VM rendelet a vendéglátó-ipari termékek előállításának és forgalomba hozatalának élelmiszerbiztonsági feltételeiről,
- 68/2007. (VII.26.) FVM – EüM - SZMM együttes rendelet az élelmiszer-előállítás és forgalomba hozatal egyes élelmiszer - higiéniai feltételeiről és az élelmiszerek hatósági ellenőrzéséről,
- 852/2004/EK rendelet az élelmiszerhigiénéről,
- az Országos Tisztifőorvosi Hivatal által kiadott „A RENDSZERES ÉTKEZÉST BIZTOSÍTÓ, SZERVEZETT ÉLELMEZÉSI ELLÁTÁSRA VONATKOZÓ TÁPLÁLKOZÁS-EGÉSZSÉGÜGYI AJÁNLÁS KÖZÉTKEZTETŐK SZÁMÁRA” című ajánlás előírásaira.

5.8. A szerződő felek megállapodnak, hogy a nyersanyagnormák változását a szerződés módosítása nélkül, kizárólag a szerződésben csatolt mellékletben rögzítik, külön szerződésmódosítást a nyersanyagnorma változás miatt nem készítenek. A Megrendelő a norma változásáról a Vállalkozót írásban köteles értesíteni Megrendelő döntésétől számított 15 napon belül.

5.9. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a Megrendelő által megállapított értékeket, a közétkeztetés keretében biztosított nyersanyagok energia- és tápanyag tartalmára vonatkozó előírásokat figyelembe veszi, a menük összeállításánál.

 5 

5.10. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy az étlapot változtatatosan, az évszaknak megfelelően, az ellátottak életkori sajátosságának és egészségi állapotának megfelelően, vitamindúsán állítja össze. Az étrend összeállításánál biztosítania kell, hogy változatossági mutató az egymást követő kétszer tíz ételmezési nap vonatkozásában ne legyen kisebb 60-nál, és az egymást követő kétszer tíz ételmezési nap vonatkozásában egy ételsor csak egy alkalommal forduljon elő.

5.11. Vállalkozó vállalja, hogy az előállított ételek minőség és mennyisége az Országos Tisztifőorvosi Hivatal által kiadott „A RENDSZERES ÉTKEZÉST BIZTOSÍTÓ, SZERVEZETT ÉTELMEZÉSI ELLÁTÁSRA VONATKOZÓ TÁPLÁLKOZÁS-EGÉSZSÉGÜGYI AJÁNLÁS KÖZÉTKEZTETŐK SZÁMÁRA” című megfelel. (Amennyiben az ajánlás jogszabályi szintre emelkedik, úgy a felek külön szerződésmódosítás nélkül alkalmazzák azt.)

5.12. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a korosztályoknak/életkornak megfelelő tápanyag és energia szükségletet rendszeresen vizsgálja, és az étrend változatosságáról, valamint az ezzel kapcsolatos észrevételekről igény szerint a Megrendelővel egyeztetést folytat.

5.13. Vállalkozó gondoskodik arról, hogy ételmezésvezetője (ételmezésvezetői), napi kapcsolatban legyen(ek) a Megrendelővel, az intézmények vezetőivel, illetve megbízottaival az elkészült étel minőségével, mennyiségével kapcsolatos problémák megbeszélése miatt.

5.14. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy az ételmezési kiszabatot a 62/2011. (VII. 30.) VM rendeletben, a 2008. évi XLVI. törvény és az Országos Tisztifőorvosi Hivatal ajánlásában meghatározott ételmiszer felhasználási előírások figyelembevételével készíti el, és a megrendelt ételadagot a nyersanyag kiszabotnak megfelelő mennyiségben és minőségben teljesíti. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a vendéglátó-ipari termékeket (reggeli, ebéd, uzsonna) a napszaknak megfelelő időben, megfelelő módon (megfelelő hőfokon, az ünnepi szokások figyelembevételével, az évszaknak megfelelő alapanyagok felhasználásával) biztosítja. Vállalkozó biztosítja, hogy az ételek kiszolgálása az ide vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelő határidőkön (az ételkészítés befejezését követő 3 órán) belül és minőségben történik.

5.15. A Vállalkozó a mindenkor hatályos jogszabály előírásai szerint fertőtlenített, kizárólag rozsdamentes, biztonságosan zárható hőtárolós szállítóedényekben és az erre a célra hatóság által engedélyezett gépjárművekkel köteles a tényleges ételfogyasztás helyszínére kiszállítani az ételeket. Készétel kiszállítása, ennek keretében az ételmiszerhigiéniai előírásoknak megfelelő szállító jármű, valamint az ételek melegen tartását biztosító hőtárolós ételszállító termoszkok, illetve a szállításhoz szükséges személyzet biztosítása az ajánlattevő feladata. Élelmiszert csak tiszta szállító járművön, jellegének megfelelő, az ételmiszer biztonságát szavatoló tartályban, edényben, csomagolásban szállítható. A szállítóeszköznek biztosítani kell az adott ételmiszer minőség-megőrzéséhez szükséges tárolási hőmérsékletet a szállítás teljes ideje alatt. Az ételmiszereket – a csomagolatlan mezőgazdasági termények, a zárt tartályban, palackban szállított ételmiszerek kivételével – zárt rakterű, ételmiszer-szállítás céljára alkalmas, csak ilyen célra használt, az ételmezés-egészségügyi szempontoknak megfelelő járműveken kell szállítani. A szállítóeszközök és edények higiénés követelményeknek megfelelő tisztításáról, fertőtlenítéséről annak használója gondoskodik. A szállító jármű alkalmasságát és tisztaságát, (beleértve a szagtalanságot és a hőmérsékleti követelmények betartását is) rakodás előtt is ellenőrizni kell. A szállításra vonatkozó

előírások végrehajtásáért a jármű vezetője, üzemeltetője, illetve a szállítást végző személy felelős. A Vállalkozó köteles, a tálalás során biztosítani, hogy a kitálalt étel melegen, tálalási hőmérsékleten, minőségromlás nélkül jusson el a fogyasztás helyére.

5.16. Az intézmények tálalókonyháihoz a reggelit 6 óra 45 perctől 7 óra 45 perc között, az ebédet és az uzsonnát 11 óráig kell a Vállalkozónak szállítania. Az étkeztetés több turnusban történik, az étkezési lehetőséget minden intézmény esetében hétköznapi 11.30 és 15.00 között köteles biztosítani.

5.17. A Vállalkozó köteles elvégezni saját költségen a közétkeztetési szolgáltatáson kívül eső, de annak teljesítésével együtt járó egyéb feladatokat (pl.: előkészítő műveletek, takarítás, mosogatás, az ételmaradék és hulladék elszállítása, kommunális szilárd, illetve folyékony hulladék elszállítása vagy elszállíttatása, rovar- és rágcsálóirtás előírások szerinti elvégzése, stb.) A hulladékot az iskola szemetes edényeibe nem rakhatja.

5.18. A közétkeztetési szolgáltatás teljesítéséből eredő közüzemi díjak a Vállalkozót terhelik. Vállalkozó a közüzemi díjakat oly módon téríti meg, hogy a szolgáltató által Megrendelő részére számlázott díjaknak a mérőóra (almérő) szerinti megfelelő részét, illetve önálló mérőóra hiányában a Felek által közösen - külön megállapodás alapján - meghatározott díjat Megrendelő továbbszámlázza Vállalkozó felé. A Felek megállapodnak, hogy Vállalkozót a közüzemi díj fizetésének kötelezettsége kizárólag a tálalásra(pl.: konyha, raktárak, stb.) szolgáló helyiségek vonatkozásában terheli, az nem terjed ki az ebédlő/étterem helyiségekre.

6. BÉRLETI ÉS SZOLGÁLTATÁSI DÍJRA VONATKOZÓ ELŐÍRÁSOK

6.1. Bérleti díj: A konyhák és kiszolgáló helyiségeik – bele nem értve az ebédlő és étterem helyiségeket - bérleti díja **bruttó 500 Ft/m²/hó**. A Vállalkozó az üzemeltetésre átadott helyiségek bérletéért 2013. május hónaptól kezdődően havonta bérleti díjat köteles fizetni előre, minden tárgyhónap 10. napjáig kiállított számla alapján, 30 napon belül banki átutalással. A bérelt helyiségek alapterülete:

- a Feszty Árpád Általános Iskolában 172 m²,
- a Bozsik József Általános Iskolában 57 m²,
- a Petőfi Sándor Általános Iskolában 70 m².

6.2. Közüzemi díjak fizetési módja: Vállalkozó a (mindenkori Áfá-val növelt összegű) közüzemi díjakat, havonta, utólag (tárgyhót követő hónapban) köteles megfizetni a Megrendelő erre vonatkozó számlájának kézhezvételétől számított 30 napon belül, átutalás útján. Fizetési késedelem esetén Vállalkozó a Ptk. szerinti késedelmi kamat megfizetésére köteles. A Feszty Árpád Általános Iskola esetében az intézmény fűtésszámlájának 4%-a, a Bozsik József Általános Iskola esetében az intézmény fűtésszámlájának 3 %-a, a Petőfi Sándor Általános Iskola esetében az intézmény fűtésszámlájának 3%-a terheli a Vállalkozót.

6.3. Szolgáltatási díj fizetési módja: A Megrendelő előleget nem fizet. A Megrendelő a szolgáltatás ellenértékét a Vállalkozó általi teljesítés elismerését követően kiállított számla ellenében havonta, átutalással, forintban (HUF) teljesíti, a számla kézhezvételétől számítva 30 napos fizetési határidő mellett, a Kbt. 130.§ (1) - (3) és (5) bekezdésben foglaltak alapján. A kifizetésre az adózásról szóló 2003. XCII. törvény 36/A. §-ában foglaltaknak megfelelően kerülhet sor. A Megrendelő a teljesítésigazolást a tárgyhónapot követő öt napon belül állítja

  7 

ki. Vállalkozó a számlát a teljesítésigazolás kiállítását követően a teljesítési igazolással együttesen nyújthatja be a Megrendelő felé. A számla mellékletét képezi a heti megrendelő nyomtatványok is. Fizetési késedelem esetén Megrendelő a Ptk. szerinti késedelmi kamat megfizetésére köteles.

6.4. Az étkezési térítési díjak beszedése az intézmények feladata.

7. SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK

7.1. Késedelmi kötbér: késedelmes teljesítésnek minősül, amennyiben a Vállalkozó számára előírt határidőkhöz képest a kiszállítással ill. a tálalással legalább 1 órás késedelembe esik. Késedelmes teljesítés esetén a kötbér a késedelemmel érintett teljesítés nettó szolgáltatási díjának 20%-a.

7.2. Hibás teljesítési kötbér: hibás teljesítésnek minősül, amennyiben a Vállalkozó nem megfelelő mennyiségben (adagszámban) illetve a jogszabályoknak és a szerződésben vállalt kötelezettségeknek nem megfelelő minőségben szolgáltat. Amennyiben az étel kiszolgálása során mennyiségi, vagy minőségi kifogás merül fel erről közös jegyzőkönyvet kell felvenni. Vállalkozó képviselője ebben az esetben is köteles azonnali intézkedéssel a kifogásolt ételek helyett más étel biztosításáról gondoskodni, s ennek tényét a jegyzőkönyvben szintén rögzíteni kell.

Vállalkozó köteles a kifogásra 8 munkanapon belül írásban választ adni az intézmény és a Megrendelő részére. A kifogásolt étel bevizsgálása során felmerült költséget a Vállalkozó előlegezi. Amennyiben a bevizsgált ételadag minősége, mennyisége megfelel a vonatkozó jogszabályi előírásoknak, a vizsgálat költségét a Megrendelő a Vállalkozónak megtéríti.

A hibás teljesítést Megrendelő vagy az általa megbízott személy a teljesítési igazoláson is köteles feltüntetni. A Megrendelő ilyen esetben intézkedik a hibás teljesítési kötbér érvényesítéséről. Hibás teljesítés esetén a kötbér a hibás teljesítéssel érintett teljesítés nettó szolgáltatási értékének 5%-a.

7.3. Meghiúsulási kötbér: Ha a vállalkozó a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja, vagy a Megrendelő a szerződést azonnali hatállyal felmondani kényszerül a Vállalkozót meghiúsulási kötbérfizetési kötelezettség terheli, melynek mértéke 5 millió Ft. Meghiúsulás esetén Megrendelő jogosult a kötbért meghaladó kárát Vállalkozóval szemben kártérítés jogcímén érvényesíteni.

8. FELELŐSSÉG, SZERZŐDÉSSZEGÉS

8.1. Vállalkozó szavatol azért, hogy a jelen szerződés szerinti feladatokat határidőben elvégzi, s biztosítja a szerződés minőségi teljesítéséhez szükséges szakértelmet, szakemberforrást és technikai háttérrel.

8.2. Amennyiben Vállalkozó a szolgáltatást nem a szerződésben foglaltaknak megfelelően látja el, az intézmény vezetőjének tájékoztatása alapján Megrendelő, illetve képviselője írásban – határidő kitűzésével – a megfelelő teljesítésre felszólítja. Ha a felszólítás nem vezet a szolgáltatás színvonalának javulásához, a 3. eredménytelen felszólítás Vállalkozó részéről szerződésszegésnek minősül. Az írásban történő felszólítás előtt szerződő felek együttesen meggyőződnek a nem szerződésszerű teljesítés körülményeiről és valódiságáról.

 8 

8.3. Amennyiben Vállalkozó összességében legalább három alkalommal késedelmesen, vagy hibásan teljesít, ez súlyos szerződésszegésnek minősül.

8.4. Súlyos szerződésszegés esetén mindkét fél részéről azonnali hatályú felmondásnak van helye.

8.5. Megrendelő a szerződést egyoldalú nyilatkozattal, írásban, felmondhatja egy hónapos felmondási idővel:

- a bérleti díj és/vagy rezsiköltség fizetésének elmulasztása esetén, feltéve, hogy Vállalkozót megfelelő határidő tűzésével és a következményekre való figyelmeztetéssel a hátralék megfizetésére írásban felszólította, és Vállalkozó e határidő elteltéig sem fizetett.
- ha Vállalkozó egyéb, a szerződésben rögzített kötelezettségét nem teljesíti.
- ha Vállalkozó fizetéseképtelenné vált, öncsődöt jelentett, illetve ellene csődöt jelentettek be, felszámolási eljárás folyik ellene.

8.6. Ha a Megrendelő a szerződést a fenti bármely okból megszünteti egyoldalú nyilatkozatával, Vállalkozó nem jogosult Megrendelőtől további kifizetéseket követelni.

8.7. A Vállalkozó szerződésszegése esetén is köteles a szerződés tárgyát képező szolgáltatás folyamatos biztosítására.

9. SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

9.1. A Szerződés módosítása a Felek közös egyetértésével, a Szerződések aláírására jogosultak által, írásban történhet a Kbt. 132.§-ában meghatározottak alapján.

9.2. Nem minősül szerződés-módosításnak a Felek cégjegyzékben nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, bankszámlaszámában bekövetkező változás, továbbá a szerződéskötés és teljesítés során eljáró szervezet és a kapcsolattartók adataiban bekövetkező változás. Az említett változásokról az érintett Fél a másik Felet - az eset körülményeitől függően - vagy előzetesen írásban 10 napos határidővel vagy a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 10 napon belül köteles értesíteni.

9.3. Ha a Felek jogviszonyában a Szerződés hatályba lépését követően rajtuk kívül álló, előre nem látható ok - melynek kiváltásában a hivatkozó Fél nem hatott közre - miatt beállott tartós körülményváltozás folytán a Fél lényeges, jogos érdeke olyan mértékben sérül, hogy a Szerződés feltételei alapján ésszerűen nem várható el a teljesítés, a Fél igényelheti a Szerződés módosítását. A módosítás nem eredményezheti, hogy a szerződésmódosítás folytán lényeges, jogos érdeksérelmet a másik Fél viseljen.

 9. beadv

10. KAPCSOLATTARTÁS

Felek a jelen szerződéssel kapcsolatos kommunikáció bonyolítására és nyilatkozatok megtételére az alábbi személyeket jelölik ki:

Megrendelő részéről

Név: Thoma Béla
Beosztás: intézményfelügyeleti osztályvezető
Cím: 2900 Komárom, Szabadság tér 1.
Telefon: 34/541-306
Telefax: 34/541-348
E-mail: thomabela@komarom.hu

és

Név: Hajmási Péterné
Beosztás: intézményigazgatási ügyintéző
Cím: 2900 Komárom, Szabadság tér 1.
Telefon: 34/340-289, 34/541-300 468 mell
Telefax: 34/541-348
E-mail: hajmasine.zsuzsa@komarom.hu

Vállalkozó részéről

Név: Orbán János
Beosztás: főkönyvelő
Cím: 2800 Tatabánya, Gál lakótelep 223.
Telefon: 34/522-227
Telefax: 34/522-221
E-mail: kovacs@pidex1.t-online.hu

Megrendelő részéről ellenőrzésre és teljesítésigazolás kiadására jogosult:

Feszty Árpád Általános Iskola

Név: Kiss Mária
Beosztás: iskolaigazgató
Cím: 2900 Komárom, Csillag ltp. 16
Telefon: 34/343-601

Petőfi Sándor Általános Iskola

Név: Szabó Tamásné
Beosztás: iskolaigazgató
Cím: 2900 Komárom, Szabadság tér 1.
Telefon: 34/340-281

Bozsik József Általános Iskola

Név: Potháczky Mária
Beosztás: iskolaigazgató
Cím: 2921 Komárom, Magtár u. 2.
Telefon: 34/342-919

Felek a kapcsolattartók személyében vagy fenti adataikban bekövetkezett minden változásról kötelesek egymást 8 napon belül írásban értesíteni.

 10 

11. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

11.1. A Kbt. 125.§ (4) bekezdése alapján a Megrendelő előírja, hogy a Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;

a Vállalkozó a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és az 11.2. bekezdés szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

11.2. A Kbt. 125.§ (5) bekezdése alapján a Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha

a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

b) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

Ezekben az esetekben a Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

11.3. Szerződő felek megállapodnak, hogy esetleges vitájuk esetén azt elsődlegesen békés úton kívánják rendezni. Amennyiben a békés út nem vezet eredményre, úgy kikötik pertárgyértéktől függően a Komáromi Járásbíróság, illetve a Tatabányai Törvényszék kizárólagos illetékességét.

11.4. A jelen Szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Ptk. rendelkezései az irányadóak.

11.5. Jelen szerződést Felek, mint akaratukkal, mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírják. A jelen szerződés 6 azonos, a Felek által aláírt példányban készült, magyar nyelven, melyből 2 példány az Vállalkozót, valamint 4 példány a Megrendelőt illeti meg.

Kelt: Komárom, 2013. április 30.

Dr. Molnár Attila
polgármester

Megrendelő

Dr. Ströcker Renáta
jegyző

KÖLYÖK KFT.
2800 Tatabánya, Gál Itp. 223.
Szá.sz.: 11102900-11194628-01000003
Adószám: 11194628-2-11

Kovács Miklós
ügyvezető
Vállalkozó

Pénzügyi ellenjegyző:

Szatmári Zsuzsanna
főkönyvelő

3. számú melléklet: Nyertes ajánlattevő ajánlata



12
Böhm