

Közművelődési megállapodás

amely létrejött

egyrésztől:

név: Komárom Város Önkormányzata
székhely: 2900 Komárom, Szabadság tér 1.
PÓR törzsszám: 729622
KSH azonosító: 15729624-8411-321-11
adószám: 15729624-2-11
bank: Raiffeisen bank
számlaszám: 12029004-00204291-00100003

képviseli: Dr. Molnár Attila polgármester, Dr. Ströcker Renáta jegyző

– továbbiakban: **Önkormányzat**

másrésztől:

név: Monostori Erőd Hadkultúra Központ Műemlékhelyreállító,
Ingatlanfenntartó és -hasznosító Nonprofit Közhasznú Korlátolt
Felelősségű Társaság
székhely: 2900 Komárom, Duna-part Monostori Erőd
KSH azonosító: 20640749-9103-572-11
adószám: 20640749-2-11
bank: Magyar Államkincstár
számlaszám: 10036004-00286404-00000017
képviseli: Vizeli Csaba ügyvezető

– továbbiakban: **Feladatellátó**

(Önkormányzat és Feladatellátó együttesen: Felek)

között az alulírott napon és helyen a következő feltételekkel:

Önkormányzat és a Feladatellátó a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: közművelődési törvény) 79. §-a alapján az alábbiakban állapodnak meg:

1. Jelen közművelődési megállapodásban (a továbbiakban: megállapodás) részletezett közművelődési feladatok ellátásával az Önkormányzat Feladatellátót bízta meg. Feladatellátó a megbízást elfogadja és kötelezettséget vállal jelen megállapodásban részletezett feladatok színvonalas ellátására. Az Önkormányzat a közművelődési feladatok ellátása céljából Feladatellátó részére használati jogot biztosít az alábbiakban meghatározott, önkormányzati tulajdonú épületekre a mindenkor hatályos üzemeltetési szerződés szerint:

<i>Helyrajzi szám:</i>	<i>Ingatlan megnevezése:</i>	<i>Ingatlan címe:</i>
Komárom 714.	filmszínház raktár, büfé	2900 Komárom, Táncsics Mihály u. 13. (Jókai Filmszínház)
Komárom 5410/246/A.	Cathedra szabadidő központ	2921 Komárom, Laboráns u. 5.
Komárom 1515/1	Csokonai Művelődési Ház	2900 Komárom, Kelemen L. u. 7.
Komárom 2785	Ifjúsági Tábor	2903 Komárom, Fenyves u.

2. Feladatellátó

Kötelezettséget vállal arra, hogy

- a) jelen megállapodásban meghatározott feladatokat ellátja;
- b) közművelődési feladatokat 2015. június 01-jétől biztosítja;
- c) Komárom Város Önkormányzat Képviselő- testületének a közművelődésről szóló 20/2012. (XII. 06.) önkormányzati rendeletben (a továbbiakban: rendelet) meghatározott, kötelező helyi közművelődési feladatokból jelen közművelődési megállapodásban megjelölt feladatokat az önkormányzat által rögzített formában, módon és mértékben ellátja.
- d) a rendeletben foglalt, jelen közművelődési megállapodás tárgyát képező feladatok körében biztosítja a lakosság részvételének egyenlő lehetőségét és a közművelődési törvény 2-4. §-ban meghatározott alapelvek érvényesülését.
- e) az általa vállalt közművelődési feladatok ellátásában foglalkoztatott közművelődési szakember szakképesítése tekintetében az egyes kulturális közalkalmazotti munkakörök betöltéséhez szükséges képesítési és egyéb feltételekről szóló 2/1993. (I. 30.) MKM rendelet követelményeit alkalmazza.
- f) a közművelődési tevékenységéről a kötelező nyilvántartást, az évi statisztikai adatszolgáltatást a KSH felé elvégzi és annak adatairól az önkormányzatot tájékoztatja.
- g) a Feladatellátó jogosult arra, hogy a közművelődési megállapodásban rögzített feladatok ellátásán kívül a törvény és az önkormányzati rendelet céljaival egyező művelődési igényekre szolgáltatásokat kínáljon.

3. A szerződés tárgya

Az Önkormányzat megbízza Feladatellátót, hogy a város lakossága számára kulturális, közművelődési, közösségi, oktatási, szórakoztató és információs szolgáltatásokat lásson el, különös tekintettel a közművelődési tv. 76. § - 78. §-ában megfogalmazottakra.

a) Az iskolarendszeren kívüli, öntevékeny, önképző, szakképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási, felnőttoktatási lehetőségek megteremtése tevékenységkörben:

- aa) formális tanulási és képzési tevékenységeket szervez az iskolarendszerű és az iskolán kívüli szakmai képzésben és továbbképzésben együttműködő partnerként, vagy önálló képző intézményként (azzal, hogy bizonyos képzéseket akkreditációs tanúsítvány birtokában végezhet).
- ab) nem formális képzéseket, tanulási tevékenységeket szervez iskolarendszeren kívüli, főleg ismeretterjesztő komplex képzési formákat valósít meg a felnőttek és a gyermek ifjúsági korosztály számára,
- ac) gazdagítja a felnőtt, a gyermek- és ifjúsági korosztály művelődési szokásait elősegíti az iskolarendszeren kívüli öntevékeny csoportok, körök, tanfolyamok, életesélyt javító

formák működését, ezek megvalósulásához szakmai segítséget, ötleteket ad,
ad) informális képzéseket, tanulási tevékenységeket, azaz olyan nem tudatos tanulást jelentő közművelődési tevékenységeket szervez, amelyek sokoldalúan fejlesztik a polgárok kompetenciáit.

b.) A város környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások gondozása, gazdagítása tevékenységkörben

- ba) programokat szervez az éves költségvetési támogatás alapján;
- bb) ápolja a város és vonzáskörzete hagyományait, elősegíti a helyi művelődési szokások, hagyományok, formák gazdagítását, az egyetemes, a honi és a helyi kulturális értékek létrehozását, közvetítését és védelmét;
- bc) rendszeresen szervez képző-, ipar és fotóművészeti kiállításokat a fellelhető értékek és alkotók megismertetésére;
- bd) a városban működő énekkarok, zenekarok, művészeti együttesek, csoportok bemutatkozását elősegíti, támogatja;
- be) a város oktatási intézményei részére külön megállapodás alapján biztosítja termeit reprezentatív ünnepeik, rendezvényeik (szalagavató, jubileumi évforduló, alapítványi est, gálaműsor, tanulmányi verseny, tanévnyitó, tanévzáró stb.) megrendezésére;
- bf) a civil szervezetekkel, klubokkal, baráti körökkel, egyesületekkel folyamatos kapcsolatot tart fenn, elősegíti önszerveződésüket, számukra előzetes megállapodás alapján lehetőséget biztosít találkozókra, bemutatkozásra, programjaik megvalósítására;
- bg) lehetőséget teremt a fiatal művészek, eredményes sportolók, az első munkahelyes korosztály bemutatkozásához, az eredményeikhez vezető út ismertetéséhez, a tapasztalataik továbbadásához;
- bh) tartalmas és rendszeres kapcsolatot alakít ki és működtet a város köznevelési intézményeivel, részt vesz a tanulók irodalmi, művészeti, természettudományos nevelésében különböző ismeretterjesztő előadásokkal, vitaestekkel, vetélkedőkkel, versenyekkel, táborokkal.
- bi) a pályázatban vállalt határidőig Art moziként működteti a Jókai Mozit. Gondoskodik arról, hogy a Jókai Mozi műsorát a város lakosai és az érdeklődők megismerhessék.

c.) Az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, a megértés, a befogadás, az alkotás elősegítése, az ünnepek kultúrájának gondozása feladatkörben:

- ca) a jóváhagyott éves üzleti tervében meghatározottak alapján megszervezi, megrendezi és koordinálja – a Komáromi Napok (2016. évtől), a Gyerekeké a város, a Nyári Zenés Esték, a Mesterségek Dicsérete programjait, valamint közreműködik más városi fesztiválok, rendezvények megszervezésében, lebonyolításában;
- cb) színházi és táncszínházi előadásokat, filmvetítéseket, komoly és könnyűzenei

koncerteket, gyermek- és ifjúsági hangversenyeket, bérletes előadásokat szervez, illetve befogad;

cc) szervezi az állami, nemzeti és városi ünnepeket Komárom Város Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatában rögzítettek szerint, valamint az egyéb városi rendezvényekhez technikai eszközöket biztosít (pl. színpad, hangosítás)

d.) Az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének támogatása feladatkörben szervezi és teljes körű szolgáltatásaival támogatja, fejleszti a működő ismeretszerző, alkotó és művelődési közösségek tevékenységét;

e.) A helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének segítése feladatkörben:

ea) a városban működő, kulturális szolgáltatást nyújtó intézményekkel, szervezetekkel együttműködik programjaik egyeztetésében, közös pályázatok megírásában, közös rendezvények megvalósításában;

eb) a civil szervezetek és művelődési közösségek munkájának segítése, bekapcsolásuk a közművelődési folyamatokba a kapcsolatok fejlesztésével, az együttműködés erősítésével, pályázati együttműködések kialakításával, közös programok megvalósításával, módszertani támogatással, szaktanácsadással, fórumok, találkozók, közös akciók igény szerinti szervezésével;

ec) kulturális információkat gyűjt, rendszerez és közzétesz: az általános nyitvatartási idő alatt.

f) A szabadidő kulturális célú eltöltéséhez a feltételek biztosítása feladatkörben:

fa) a szabadidő eltöltéséhez kulturált környezeti feltételeket teremt;

fb) konferenciákat, tudományos és kulturális tanácskozásokat, találkozókat, bemutatókat szervezhet.

4. Költségtérítési és ingyenesen biztosított szolgáltatások köre:

a.) A feladatellátó az alábbi szolgáltatásokat ingyenesen biztosítja:

- közösségi tér ingyenes biztosítása: a létesítmények szociális helyiségei bárki számára ingyenes látogathatók és használhatók;
- ingyenes információszolgáltatás a városban lévő kulturális eseményekről;
- a feladatellátás telephelyein ingyenesen elhelyezi a civil szervezetek és egyéb közösségek által szervezett kulturális programok plakátját és szóróanyagát;
- az önkormányzati rendezvények helyszínének biztosítása.

b.) Térítés ellenében igénybe vehető szolgáltatások:

- irodahelyiségek, termek bérbeadása,
- hangosítás, egyéb technikai és berendezési eszközök bérbeadása, irodatechnikai

szolgáltatások

5. Felek képviselői kijelentik, hogy jelen megállapodás 1. pontja tartalmazza azon ingatlanoknak, illetve helyiségeknek a megnevezését, címét, amelyben a feladatellátás megvalósul a mindenkor hatályos üzemeltetési szerződés szerint. A feladatellátásra átvett ingó és ingatlan vagyontárgyak megóvásáról, őrzéséről, fenntartásáról Feladatellátó köteles gondoskodni és a használat jogának megszűntével köteles azokat haladéktalanul rendeltetészerű használatra alkalmas állapotban az Önkormányzatnak visszaadni.

6. Beszámolás

A Feladatellátó az Önkormányzatnak évente egyszer, minden év május 31-ig beadott éves beszámolóval együtt írásban tájékoztatást ad jelen megállapodásban rögzített feladatok ellátásáról. A tájékoztatót a Képviselő-testület fogadja el.

7. Finanszírozás

a) Az Önkormányzat évente az éves költségvetéséből a közművelődési feladatok egészéből a feladatellátó által ellátott közművelődési tevékenységre a mindenkori költségvetési rendeletben meghatározott hozzájárulást biztosít.

b) A Feladatellátót az átvállalt közfeladat ellátása ellenében támogatás illeti meg. Komárom Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a közművelődési támogatásról minden évben költségvetési rendeletben dönt, figyelembe véve a szolgáltatások típusait, gyakoriságát, költségnormáit és árbevételeit. A mindenkori költségvetési rendelet elfogadásáig a Megbízott havi 6.000.000.-Ft, azaz Hatmillió forint támogatásban részesül. A Felek az Önkormányzat költségvetési rendeletének elfogadását követően az önkormányzati támogatásról támogatási szerződést kötnek.

c) A felek megállapodnak abban, hogy amennyiben az Önkormányzat a Feladatellátót a jelen megállapodásban részletesen meghatározott feladatok ellátásán kívül más feladatokkal is megbízza, azokról a felek külön szerződést kötnek. Az ilyen feladatok finanszírozásáról a felek az üzleti terv függvényében döntenek.

d) Az Önkormányzat a Feladatellátó részére a közművelődési feladatok teljesítésére az önkormányzati támogatást a b) pontban foglaltakra tekintettel tizenkettő egyenlő részletben minden hó 10. napjáig előre bocsátja rendelkezésre abban az esetben, amennyiben az előző havi támogatás összegével elszámolt.

8. Nyitva tartás és tájékoztatás

a.) Az 1. pontban foglalt telephelyeknek nincs állandó nyitva tartási ideje, a nyitva tartási idő a programokhoz igazodik.

b.) A Feladatellátó a nyitva tartási idő alatt biztosítja az információs közvetítő tevékenységet, tájékoztatja a lakosságot helyi kulturális programokról.

c.) A Feladatellátó programkínálatát időben és változatos formában megjeleníti, közvetíti, közzéteszi az érdeklődők számára:

- saját honlapján: www.kominfo.hu, www.erod.hu
- facebook közösségi portálon
- a helyi elektronikus és írott médiában
- továbbá megjelenhetnek: plakátokon, szóróanyagokon, műsorfüzetekben.

9. Jelen megállapodás 2015. június 01. napján lép hatályba és határozatlan időre szól.

10. Az Önkormányzat és a Feladatellátó jelen megállapodás keretében rögzített feladatok megvalósításának minőségét érvényes szakértői engedéllyel rendelkező szakember, illetve szakfelügyelő közreműködésével vizsgálhatja.

11. Jelen szerződés csak írásban módosítható, vagy szüntethető meg.

12. A jelen szerződést a felek határozatlan időtartamra kötik. A szerződést bármelyik fél írásban jogosult azonnali hatállyal felmondani.

13. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a hatályos jogszabályok, különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadóak.

14. Felek esetleges jogvitájuk elbírálására – hatáskörtől függően – Komárom Város Önkormányzat székhelye szerinti bíróság illetékességét kötik ki.

15. Komárom Város Önkormányzatának polgármestere Komárom Város Önkormányzat Képviselő-testületének/2015. (.....) Kt. számú határozata alapján jogosult jelen szerződés aláírására.

Felek a jelen szerződést, mint ügyleti akaratukat minden tekintetben megfelelően rögzítő dokumentumot - képviselő esetén a képviselőre vonatkozó szabályok figyelembe vételével - jóváhagyólag írják alá.

Komárom, 2015. június 01.

Dr. Molnár Attila **Dr. Ströcker Renáta**
polgármester jegyző
Komárom Város Önkormányzata

Vizeli Csaba
ügyvezető
Monostori Erőd Nonprofit Kft.

Ellenjegyezte:

ÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről: **Komárom Város Önkormányzata** (2900 Komárom, Szabadság tér 1., adószám: 15729624-2-11, törzsszám: 15729624, képv.: Dr. Molnár Attila polgármester, Dr. Ströcker Renáta jegyző), a továbbiakban: **Tulajdonos**,

másrészről: a **Monostori Erőd Hadkultúra Központ Műemlékhelyreállító, Ingatlanfenntartó és – hasznosító Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság** (rövidített cégneve: Monostori Erőd Nonprofit Kft., székhelye: 2900 Komárom, Dunapart, adószáma: 20640749-2-11, Ksh számjele: 20640749-9103-572-11, képviselője: Vizeli Csaba ügyvezető) a továbbiakban: **Üzemeltető**

(együttesen a továbbiakban: Felek) között az alulírott napon és helyen az alábbi tartalommal:

1. A szerződés célja

A jelen szerződés célja, hogy az Üzemeltető a jelen szerződéssel átadott ingatlanok vonatkozásában a – jelen szerződés és a vonatkozó jogszabályok keretei között – ezen ingatlanokat hatékonyan és gazdaságosan üzemeltesse, működtesse, azok állagát és értékét megővje, figyelemmel a kötelező önkormányzati feladatellátás „az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások”, „kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása”, sport, ifjúsági ügyek” (2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § /1/ bek. 4., 7., 15. pont) folyamatos biztosítása érdekében.

2. A szerződés tárgya

2.1. A Tulajdonos – a hatályos jogszabályokban és a jelen szerződésben írt korlátozásokkal –, az alábbiakban felsorolt, Komárom Város Önkormányzatának tulajdonát képező ingatlanokat és a rendeltetésszerű működtetéshez szükséges, 1. számú mellékletben rögzített eszközöket határozatlan időtartamra Komárom Város Képviselő-testületének számú határozata alapján üzemeltetésbe adja. Felek az üzemeltetésbe átadott ingatlanok 2015. évi bérleti díját a következőkben határozzák meg:

<i>Helyrajzi szám:</i>	<i>Ingatlan megnevezése:</i>	<i>Ingatlan címe:</i>	<i>2015. évi (06.01-jétől – 12.31-éig) nettó bérleti díj:</i>
Komárom 714.	Jókai Filmszínház	2900 Komárom, Táncsics Mihály u. 13.	2.476.184.-Ft
Komárom 5410/246/A.	Cathedra Szabadidő Központ	2921 Komárom, Laboráns u. 5.	735.581.-Ft
Komárom 1515/1.	Csokonai Művelődési Ház	2900 Komárom, Kelemen L. u. 7.	473.669.-Ft
Komárom 2785.	Ifjúsági Tábor	2903 Komárom, Fenyves u.	877.331.-Ft

A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Tulajdonos az 1. számú mellékletben rögzített eszközöket – a Jókai Filmszínházban található eszközök kivételével – ingyenesen adja az Üzemeltető használatába.

<i>Eszköz</i>	<i>2015. évi (06.01-jétől – 12.31-éig) nettó bérleti díj:</i>
A Jókai Filmszínházban lévő eszközök	2.444.216.-Ft

2.2. Az Üzemeltető vállalja a fenti ingatlanok vonatkozásában az üzemeltetői jogok és kötelezettségek e szerződésben rögzítettek szerint történő gyakorlását.

Felek:

2.3. Az üzemeltetésbe adás bérleti díj ellenében történik. A Felek megállapodnak abban, hogy a bérleti díj a 2015. évre 7.006.981.-Ft + 27% Áfa. A felek megállapodnak abban, hogy az Üzemeltető az ingatlanok és a Jókai Filmszínházban lévő eszközök után a Tulajdonos részére előre, minden hónap 20. napjáig fizeti meg a bérleti díjat.

A felek megállapodnak abban, hogy az ingatlanok bérleti díjait minden év január 1-jével módosítják.

3. A Felek jogai és kötelezettségei

3.1. Az Üzemeltetőt a vonatkozó jogszabályokban, valamint a jelen szerződésben írt feltételekkel és korlátozásokkal illetik meg a tulajdonos jogai, és terheli a tulajdonos kötelezettségei, az általa kezelt ingatlanokat, eszközöket nem idegenítheti el, nem ruházhatja át, és nem terhelheti meg. Az Üzemeltető a jelen szerződés alapján keletkező jogait és kötelezettségeit, harmadik személy részére nem ruházhatja át.

3.2. Az Üzemeltető köteles a jogait a kellő gondosság alapján úgy gyakorolni, hogy az ingatlanok és eszközök állaga, és értéke a szerződés megszűnésének időpontjáig ne romoljon, illetve csökkenjen. Az Üzemeltető az ingatlanokat és eszközöket rendeltetésüknek megfelelően, továbbá a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően, a legnagyobb gondossággal birtokolhatja, használhatja, és hasznosíthatja. Felelős minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes használat következménye, felelős továbbá az állagmegővási feladatok maradéktalan teljesítéséért.

3.3. A Tulajdonos köteles az üzemeltetésbe átadott ingatlanokra és eszközökre biztosítási szerződést kötni, azokat a szerződés tartama alatt fenntartani és díjukat viselni.

3.4. Az Üzemeltető jogosult az átadott vagyontárgyakat hasznosítani, erre vonatkozóan az üzemeltetett vagyontárgyakat – a Tulajdonos előzetes írásbeli hozzájárulásával – bérbeadhatja. A felek megállapodnak abban, hogy a 6 hónap időtartamot meghaladó bérbeadásokkal kapcsolatos szerződések csak a Tulajdonos (polgármester és a jegyző) ellenjegyzése mellett köthetők meg. Az Üzemeltető azonban vállalja, hogy az általa kötendő 6 hónap időtartamot meghaladó bérleti szerződésekben az alábbi kikötéseket szerepelteti:

- a) a bérlet határozott/határozatlan időtartamra jön létre,
- b) felmondási idő legfeljebb 60 nap,
- c) albérletbe adás csak a bérbeadó előzetes írásbeli engedélye alapján lehetséges.

3.5. Az üzemeltetésre átadott vagyontárgyak hasznosításából származó bevétel az Üzemeltetőt illeti meg, ugyanakkor az ezekkel kapcsolatos minden költség és ráfordítás is az Üzemeltetőt terheli.

3.6. Az Üzemeltető vállalja, hogy az önkormányzat rendezvényeinek elsőbbséget biztosít a hasznosítás során, bérleti szerződéseiben a jelen pontban írt vállalását érvényre juttatja. A felek megállapodnak abban, hogy az Üzemeltető az általa üzemeltetésbe vett ingatlanokat és eszközöket a Tulajdonos és a Tulajdonos által írásban megjelölt rendezvények részére bérleti díj megállapítása nélkül köteles bérbeadni. Az Üzemeltető vállalja azt is, hogy az üzemeltetésbe vett ingatlanok, vagy azok helyiségei kizárólag rendeltetészerű használatra, a Tulajdonos önkormányzati feladataival összeegyeztethető tevékenység végzése céljából adhatók bérbe, s azokban jó erkölcsbe ütköző tevékenység nem folytatható.

A Tulajdonos ellenőrzési jogköre

4.1. A Tulajdonos jogosult és köteles az Üzemeltetőnél – előzetes értesítése mellett – tulajdonosi ellenőrzést tartani. Szükség esetén, illetve indokolt esetben az Üzemeltető előzetes értesítése az ellenőrzés megkezdése előtt mellőzhető.

4.2. A Tulajdonos az ellenőrzés megkezdése előtt – ha az ellenőrzés megkezdésére vonatkozó előzetes

értesítés mellőzése okot adó körülmény nem áll fenn – legalább 3 nappal korábban értesíti az Üzemeltetőt az ellenőrzés kezdő időpontjáról, az ellenőrzésben résztvevő személyekről, illetve az ellenőrzés tárgyáról.

Felek:

4.3. Az Üzemeltető köteles az átadott ingatlanokkal, vagyonnal évente, illetve a szerződés megszűnésekor elszámolni a vonatkozó jogszabályi rendelkezések, valamint a jelen szerződés szerint.

4.4. Az ellenőrzött Üzemeltető, illetve képviselője köteles:

- a) az ellenőrzés végrehajtását elősegíteni, abban együttműködni,
- b) az ellenőrzést végző részére szóban vagy írásban a kért tájékoztatást, felvilágosítást, nyilatkozatot megadni, a dokumentációkba a betekintést biztosítani,
- c) az ellenőrzést végző kérésére, a rendelkezésre bocsátott dokumentáció (iratok, okmányok, adatok) teljességéről nyilatkozni,
- d) az ellenőrzés zavartalan elvégzéséhez szükséges egyéb feltételeket megteremteni,
- e) az ellenőrzés megállapításai, javaslatai alapján tett intézkedésekről az Önkormányzatot tájékoztatni.

A szerződés hatálya

5.1. A jelen szerződés aláírásának napján lép hatályba, és határozatlan időtartamra jön létre.

5.2. A Felek megállapodnak abban, hogy az Üzemeltetésbe adott ingatlanok és tartozékaik, valamint az ingatlanokkal együtt átvett ingóságok vonatkozásában külön átadás-átvételi jegyzőkönyvet írnak alá, melynek 1-1 példánya a jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi.

A jelen szerződés megszűnése

6.1. A jelen szerződés megszüntethető:

- a) közös megegyezéssel;
- b) felmondással, legfeljebb 60 napos felmondási idővel;
- c) a szerződés azonnali hatállyal történő felmondása esetén.

6.2. A jelen szerződés a Tulajdonos által írásban azonnali hatállyal felmondható, ha:

- a) Az Üzemeltető az ingatlanokban, vagy annak tartozékaiban kárt okoz, vagy magatartása közvetlenül károkozással fenyeget,
- b) Az Üzemeltetett ingatlanok értékében az Üzemeltetőnek felróható okból csökkenés következik be,
- c) Az Üzemeltető egyéb szerződésszegést követ el.

Egyéb rendelkezések

7.1. A Tulajdonos a jelen szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy az Üzemeltető az ingatlanokat a cégnyilvántartásba telephelyként bejegyeztesse.

7.2. A Felek a jelen szerződéssel kapcsolatban felmerülő vitás kérdéseiket elsődlegesen peren kívül, tárgyalásos úton kívánják rendezni, ennek eredménytelensége esetére – pertárgyértéktől függően - kikötik a Komárom Járásbíróság, illetve a Tatabányai Törvényszék kizárólagos illetékességét.

7.3. Az Üzemeltetőt a jelen szerződéssel összefüggésben megkapott, vagy megszerzett tények, adatok, egyéb információk vonatkozásában titoktartási kötelezettség terheli, az Üzemeltető kötelezettséget vállal

arra, hogy a Tulajdonos előzetes írásbeli engedélye nélkül a titoktartási kötelezettsége alá eső fenti tényeket, adatokat, egyéb információkat harmadik személy részére nem adja ki.

7.4. A Felek megállapodnak abban, hogy minden a szerződést érintő nyilatkozatukat írásban, a képviseletre jogosult személyek részére küldik meg, térítvevényes ajánlott levélpostai küldeményként, és/vagy Fax, illetve E-mail útján.

Felek:

A Felek megállapodnak abban, hogy a másik fél részére megküldött nyilatkozatuk joghatályosan kézbesítettnek tekintendő, a postai küldemény átvételének időpontjában, illetve a küldemény postai bélyegző szerinti postára adásának dátumát követő 5. (ötödik) napon abban az esetben is, ha a küldemény „nem kereste”, „elköltözött”, „ismeretlen”, vagy „nem fogadta” jelzéssel érkezik vissza, illetve ha a küldeményt a jogszabályban meghatározott helyettes átvevő átveszi.

A Fax, illetve E-mail útján megküldött nyilatkozatok kizárólag visszaigazolásuk esetén tekinthetők kézbesítettnek. A szerződés hatályát érintő nyilatkozatot minden esetben térítvevényes ajánlott levélpostai küldeményként kell közölni a másik féllel.

7.5. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a hatályos jogszabályok, különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadóak.

7.6. A jelen szerződés 4 eredeti példányban készült, amelyből 2 példány a Tulajdonost, 2 példány pedig az Üzemeltetőt illeti meg.

A Felek a jelen szerződést – annak elolvasását és értelmezését követően – mint akaratukkal mindenben egyezőt, arra feljogosított képviselőik útján, jóváhagyólag írták alá.

Kelt.: Komárom, 2015. június 01.

Komárom Város Önkormányzata
Tulajdonos képv.:
Dr. Ströcker Renáta Dr. Molnár Attila
jegyző polgármester

Monostori Erőd Nonprofit Kft.
Üzemeltető képv.:
Vizeli Csaba ügyvezető

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről: **Komárom Város Önkormányzata** (2900 Komárom, Szabadság tér 1., adószám: 15729624-2-11, képvis.: Dr. Molnár Attila polgármester, Dr. Ströcker Renáta jegyző), mint Támogatást nyújtó (továbbiakban: **Támogatást nyújtó**)

másrészről: a **Monostori Erőd Hadkultúra Központ Műemlékhelyreállító, Ingatlanfenntartó és -hasznosító Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság** (rövidített cégnév: Monostori Erőd Nonprofit Kft., székhely: 2900 Komárom, Duna-part Monostori Erőd, cégjegyzékszám: 11-09-014785, adószám: 20640749-2-11, képvis.: Vizeli Csaba ügyvezető), mint Támogatott (továbbiakban: **Támogatott**)

között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

1. Az Önkormányzat által nyújtandó szerződés szerinti támogatás

Komárom Város Képviselő-testülete az Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendeletében

50.000.000-Ft, azaz Ötvenmillió forint

támogatási összeget hagyott jóvá Támogatott részére, működés és négy önkormányzati tulajdonban lévő létesítmény üzemeltetése céljára. A támogatás összege kizárólag a fenti cél megvalósításához használható fel. A fenti összeg utalása havi ütemezéssel tárgyhó 10. napjáig a Monostori Erőd Nonprofit Kft. 10036004-00286404-00000017. számú számlájára történik.

2. A szerződés szerinti támogatás időtartama

Jelen szerződést a szerződő felek 2015. június 01. - 2015. december 31-ig terjedő időszakra kötik meg.

3. A szerződés teljesítésének elszámolása, ellenőrzése

A támogatott szervezetet számadási kötelezettség terheli az államháztartás alrendszeréből, így az Önkormányzat költségvetéséből juttatott támogatások rendeltetésszerű felhasználásáról is.

Fentiek értelmében számadási kötelezettségének a támogatott cél megvalósulását követő 60 napon belül, de legkésőbb 2016. január 15-ig kell eleget tennie. Az elszámoláshoz a támogatás összegének felhasználásáról szóló írásbeli beszámoló mellé csatolni kell a megítélt támogatás felhasználását igazoló a feladatvégzést beazonosítható módon tartalmazó számlák eredetivel mindenben megegyező hiteles másolatát és a jelen szerződés mellékletét képező kitöltött elszámolási lapot.

Az elszámolást Komárom Város Közgazdasági- és Pénzügyi Osztálya ellenőrzi. Amennyiben előírt számadási kötelezettségének nem tesz eleget e kötelezettségének teljesítéséig a további finanszírozást, támogatást fel kell függeszteni, illetve a támogatottat visszafizetési kötelezettség terheli. Visszafizetési kötelezettség terheli abban az esetben is, ha a támogatás felhasználása nem rendeltetésszerűen történt.

4. Egyéb rendelkezések

A felek tudomásul veszik, hogy a Támogatott nevére, a támogatás céljára és összegére vonatkozó adatok nyilvánosak, azokat az Önkormányzat honlapján közzé kell tenni.

Komárom, 2015.

.....
Komárom Város Önkormányzata
támogató képviseletében:
Dr. Ströcker Renáta Dr. Molnár Attila
jegyző polgármester

.....
Monostori Erőd Nonprofit Kft.
támogatott képviseletében:
Vizeli Csaba ügyvezető

