

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött

- egyrészről **Komárom Város Önkormányzata** (Székhely: 2900 Komárom, Szabadság tér 1.; Adószám: 15385152-2-11; Számlavezető bank: Raiffeisen Bank Zrt.; Számlaszám: 12029004-00204291-00100003; Számlázási cím: 2900 Komárom, Szabadság tér 1.), **képviseli: Zatykó János** Komárom Város Polgármestere, valamint **Dr. Szöllősy Ferenc** jegyző, címzetes főjegyző mint megrendelő (továbbiakban Megrendelő)
- másrészről a **WF Építőipari és Szolgáltató Kft** (Székhely: 2900 Komárom, Laktanya köz 9. Adószám: 10562318-2-11 Cégjegyzék szám: 11-09-001714 Számlavezető bank: K&H Bank Zrt. Számlaszám: 10403631-36310836-00000000), **képviseli: Farkas Péter**, mint vállalkozó (továbbiakban Vállalkozó)

között az alábbiak szerint:

1. A SZERZŐDÉS RÉSZÉT KÉPEZŐ DOKUMENTUMOK

1.1.

A szerződés lényeges, elválaszthatatlan részét képezi, azzal együtt olvasandó és kezelendő:

1.1.1.

A Megrendelő által kiírt *nemzeti nyílt közbeszerzési eljárás* teljes dokumentációja (különös tekintettel az ajánlati felhívásra, az ajánlati dokumentációra, kiegészítő tájékoztatásra, a hiánypótlási felszólításra), amely jelen szerződés *1. számú mellékletét* képezi

1.1.2.

A Vállalkozó által, a közbeszerzési eljárás keretében benyújtott nyertes ajánlatának teljes tartalma az esetleges hiánypótlási felszólításra megküldött válaszával együtt, amely jelen szerződés *2. számú mellékletét* képezi.

2. SZERZŐDÉS TÁRGYA

2.1.

A Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó elvállalja a **Komáromi Napsugár Óvoda** (Komárom-Koppánymonostor 2903, Koppány vezér út 61. (hrs.: 2367/2)) **rekonstrukcióját és bővítését** a jelen szerződés 1. számú mellékletének részét képező ajánlati dokumentáció valamint műszaki leírás alapján.

3. VÁLLALKOZÓI DÍJ

3.1.

A pénzügyi elszámolás átalányár alapján történik, a teljesítéskor hatályos ÁFA szabályok szerint, figyelemmel a 2009. évi XXXV. törvény 57 §-a, 58 §-ban foglaltakra.

3.2.

Az átalányáras vállalkozói díj

Vállalkozói díj	
Nettó	99 509 977,-Ft
+ 25% Áfa	24 877 494,-Ft
Bruttó	124 387 471,- Ft

3.3

Szerződő felek rögzítik, hogy jelen szerződés szerinti munkára az ÁFA fizetés tekintetében a 2008. évi VII. törvénnyel módosított, 2007. évi CXXVII. törvény 142 § (1) bekezdés b) pontja alkalmazandó, mivel jelen szerződés tárgya építési hatósági engedély köteles beruházásnak minősül. Fentiekre tekintettel a nettó vállalkozási díjra eső általános forgalmi adót a Megrendelő

fizeti meg (a tevékenység fordítottan adózik).

3.4.

A vállalkozói díj alapját képező részletes költségvetést, valamint műszaki tartalmat jelen szerződés 2. számú melléklete tartalmazza.

3.5.

A vállalkozói díj tartalmazza a megvalósítás során felmerülő valamennyi költséget, beleértve az organizációs költségeket is.

4. TÖBBLETMUNKÁK ÉS PÓTMUNKÁK ELSZÁMOLÁSA

4.1.

A vállalkozói díj átalányárnak minősül. A vállalkozó többletmunka elszámolására nem jogosult.

4.2.

Amennyiben a kivitelezés során előre nem látható körülmények miatt kiegészítő munkák (pótmunkák) elvégzésének szükségessége merül fel, azt a Vállalkozó köteles elvégezni a szükséges egyeztetések és tételes árajánlat elfogadását követően. Az ilyen módon felmerülő kiegészítő munkák esetében szerződésmódosítás szükséges.

4.3.

Pótmunkának minősül az a munka, amely az ajánlati tervdokumentációban és a vállalkozó ajánlatában nem szerepel, és amelyet a megrendelő szükségesnek tart és a vállalkozótól megrendel.

5. HATÁRIDŐK

5.1.

Befejezési határidő: **A szerződés aláírását követő 15. hónap utolsó napja.**

5.2.

A Megrendelő előteljesítést elfogad.

6. ÉRTESÍTÉSI CÍMEK ÉS A FELEK KÉPVISELŐI:

Megrendelő képviselője:

Név: Varga Zsolt – Műszaki ügyintéző
Cím: Komárom Város Polgármesteri Hivatala
Telefon: 34/541-300(418 mellék)
Mobil: 20/279 00 74
Fax: 34/541-347
E-mail: zsolt.varga@komarom.hu

Műszaki ellenőrök:

Név: Lengyel József
Cím: 2890 Tata, Perczel M. u. 11.
Telefon: 06-20/352-6753
Fax: 06-34/587-373
E-mail: lengyelj@vipmail.hu
Nyilvántartási szám: FVM/MűE-É-I-11-5495/2013. FVM/MűE-M-I-11-5495/2013.

A Vállalkozó képviselője:

Név: Farkas Péter
Cím: 2900 Komárom Száva u. 20.
Telefon: 06-30-9561-561
Fax: 06-34-340-399
E-mail: wf@wf.axelero.net

  2 

A Vállalkozó Felelős Műszaki Vezetője:

Név: Farkas Péter

Cím: 2900 Komárom Száva u. 20.

Telefon: 06-30-9561-561

Fax: 06-34-340-399

E-mail: wf@wf.axelero.net

Nyilvántartási szám: MMK-MV-Ép/B-11-5107/2012

7. MEGRENDELŐ KÖTELEZETTSÉGEI

7.1.

A Megrendelő képviselője a Megrendelő meghatalmazása alapján jogosult a Megrendelő szerződéses kötelezettségeinek teljesítése és jogai gyakorlása érdekében minden szükséges intézkedést megtenni, a Vállalkozó képviselőjével a kapcsolatot tartani, indokolt esetben szerződésmódosítást előkészíteni.

7.2.

A műszaki ellenőr nem jogosult a Vállalkozót bármely szerződéses kötelezettsége alól felmenteni vagy a Megrendelő nevében szerződéses kötelezettséget vállalni.

7.3.

Munkaterület átadás: A Megrendelő a munkaterületet **2009. augusztus 18-án** a Vállalkozó rendelkezésére bocsátja, melynek tényét rögzítik az építési naplóban.

7.4.

Engedélyek: A Munkák elvégzéséhez szükséges tervek és építési engedélyeket a Megrendelő biztosítja.

7.5.

Műszaki ellenőrzés: Megrendelő a munkák műszaki ellenőrzését legalább 8 naponként végzi, ennek tényét és észrevételeit az Építési Naplóba bejegyzi. A Megrendelő ellenőrzése a munkavégzést nem akadályozhatja.

7.6.

Átadás-átvételi eljárás: Az átadás-átvételi eljárás előkészítése és lefolytatása a Megrendelő feladata, a Vállalkozó által előzetesen bejelentett készre jelentése alapján.

7.7.

Használatba vételi engedély: A használatba vételi engedély beszerzése a Megrendelő feladata.

7.8.

Utó-felülvizsgálati eljárás: Az utó-felülvizsgálati eljárást (Ptk. 405.§ (5) bekezdés alapján) a Megrendelő készíti elő és hívja meg arra a Vállalkozót. A meghívót az eljárás megkezdésének napját megelőzően 8 nappal kell megküldeni. A Megrendelő az eljárásról a meghívottak jelenlétében jegyzőkönyvet vesz fel, melyben feltünteti a hibajegyzéket és a résztvevőknek a hibákkal (hiányokkal) kapcsolatos nyilatkozatát. A jegyzőkönyv rögzíti a Vállalkozó által elismert hibák kijavítására és a hiányok pótlására vállalt határidőt.

8. A VÁLLALKOZÓ KÖTELEZETTSÉGEI

8.1.

A Vállalkozónak a munkákat a szerződésben foglaltaknak megfelelően kell kiviteleznie. A Vállalkozó kötelessége gondoskodni a felügyeletről, a munkavégzésről, azokról az anyagokról és eszközökről, amelyek a szerződésszerű teljesítéshez szükségesek, továbbá **290/2007. (X.31.) Korm.rendeletben** foglaltak betartásáról. (290/2007. (X.31.) Korm. rend az építőipari kivitelezési tevékenységekről, az építési naplóról és a kivitelezési dokumentáció tartalmáról)

8.2.

A Vállalkozó köteles a kezelői nyilatkozatok szerinti szakfelügyelet időben történő megrendelésére. A szakfelügyelet hiányából felmerülő esetleges költségeket a Vállalkozónak kell viselnie.

8.3.

A Vállalkozó képviselője **Farkas Péter** a Vállalkozó meghatalmazása alapján jogosult a

 3 

Vállalkozó szerződéses kötelezettségeinek teljesítése és jogai gyakorlása érdekében minden szükséges intézkedést megtenni, a Megrendelő képviselőjével a kapcsolatot tartani, arra vonatkozó igény felmerülése esetén a szerződésmódosítást előkészíteni. A képviselő személyében történő változásról Vállalkozó köteles a Megrendelőt haladéktalanul írásban tájékoztatni.

8.4.

A Vállalkozó Farkas Pétert bízza meg, mint felelős műszaki vezetőt az építésvezetői teendők ellátására, aki megfelel a 290/2007. (X.31) Korm.rendelet előírásainak. Az építésvezető személyében történő változás esetén a Vállalkozó köteles a Megrendelőt előzetesen értesíteni.

8.5.

A teljesítés során a teljes ellenérték 10 %-át meghaladó mértékű munkák elvégzésére Vállalkozó kizárólag az ajánlatában megnevezett alvállalkozókat alkalmazhatja. A Vállalkozó ezen munkákra más alvállalkozót csak akkor vonhat be a teljesítésbe, ha az időközben előre nem látható okok miatt bekövetkező körülmények a szerződésnek, vagy annak egy részének teljesítését ellehetetlenítik, és a Megrendelő előre írásban megadja hozzájárulását.

8.6.

Megrendelői utasítások teljesítése: A Vállalkozónak teljesítenie kell a Megrendelő összes, a munkákra vonatkozó utasítását beleértve a munkák teljes, vagy részleges felfüggesztését is.

8.7.

A Vállalkozó köteles a saját költségén a munkák megvalósítása, valamint a hibák kijavítása folyamán biztosítani a munkaterület őrzését, köteles gondoskodni a munkaterületen a munka- és tűzvédelmi előírások betartásáról.

8.8.

Megrendelői jóváhagyások: A beépítendő anyagokat, a mintavételi tervet, az alkalmazott előállítási és beépítési technológiákat Vállalkozó köteles a Megrendelővel előzetesen jóváhagyatni. A munkálatok Megrendelői jóváhagyás nélkül nem kezdődhetnek meg. A beépített anyagoknak, technológiának alkalmazási engedéllyel kell rendelkeznie.

8.9.

A Megrendelő jóváhagyása Vállalkozó teljes körű felelősségét nem csökkenti és nem mentesíti a Vállalkozót az egyébként szükséges engedélyek és jóváhagyások beszerzése alól.

8.10.

Ellenőrzés: A Vállalkozó köteles a Megrendelő számára a munkák műszaki ellenőrzését folyamatosan lehetővé tenni, és az ahhoz szükséges adatokat, valamint felvilágosítást megadni.

8.11.

A munkaterület átvételétől Vállalkozó köteles építési naplót vezetni a 290/2007. (X.31.) Korm.rendelet előírásainak megfelelően. A munka teljesítése során az építési naplóban kell a feleknek minden, a munkák megvalósításával, a Megrendelő helyszíni ellenőrzésével és vizsgálatával kapcsolatos észrevételét rögzíteni. Az építési naplóba bejegyzésre jogosultak a Vállalkozási szerződésben műszaki ellenőrként és építésvezetőként feltüntetett személyek.

8.12.

A Vállalkozó köteles egyeztetni a Megrendelővel minden ellenőrzés és vizsgálat időpontját a Szerződés előírásai alapján. A Vállalkozó köteles a Megrendelőnek továbbítani a vizsgálat eredményeit tartalmazó dokumentumot eredeti vagy hiteles másolatban.

8.13.

Ha az előzetesen egyeztetett helyen és időben a feltételek nincsenek meg az ellenőrzésre vagy vizsgálatra, illetve azok eredménye alapján a munkavégzés nem felel meg a szerződésnek, a Megrendelő a teljesítést nem fogadja el, választása szerint vagy kijavítást kér, vagy - ha a hiba a rendeltetésszerű használatot nem akadályozza, - áruszállítást jogosult alkalmazni.

8.14.

Szerződő felek tudomásul veszik, a szerződéses ár - mint költségvetési pénzeszköz - felhasználására vonatkozóan az Állami Számvevőszék, illetve a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal ellenőrzési jogosultságát, valamint azt, hogy a vállalkozó a szerződés lényeges tartalmáról a tájékoztatást üzleti titok címén nem tagadhatja meg.

8.15.

Felelősségbiztosítás: A Vállalkozónak a munkák teljes körére kiterjedő, a megvalósítási időszakra szóló teljes körű felelősségbiztosítással kell rendelkeznie, vagy ilyen biztosítást kell kötnie.

  4 

8.16.

A környezet védelme: A Vállalkozó köteles a munkák kivitelezése és megvalósítása, valamint a hibák kijavítása során megtenni az összes tőle elvárható intézkedést a környezet védelmére. A Vállalkozó teljes mértékben felelős a munkahelyi műveletekért és az általa alkalmazott építési módszerekért, amelyeket úgy kell megválasztania, hogy azok ne veszélyeztessék más építmények biztonságát, ne okozzanak kárt a környezetben.

8.17.

Kárelhárítás, kárenyhítés: A Vállalkozónak minden tőle telhetőt meg kell tennie a személyi sérülések és vagyoni károk bekövetkezésének megelőzésére. A Vállalkozó köteles a személyek biztonságát vagy a vagyoni értékeket veszélyeztető kár lehetőségének felmerülése esetén haladéktalanul kárelhárítási intézkedéseket tenni és azokról a Megrendelőt azonnal értesíteni. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy munkáját a forgalom fenntartása mellett végzi, ezért kárelhárítási kötelezettsége a közlekedőkre és a járművekre is fennáll.

9. SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK

9.1. JÓTÁLLÁS

9.1.1.

A vállalkozó **az elvégzett munkákra 5 év jótállást** vállal. A Jótállási időszak a Befejezési igazolás kiadásának időpontjától kezdődik. A vállalt jótállási időn kívül a kötelező alkalmassági időre vonatkozó a 12/1988.(XII.27.) ÉVM-IpM-KM-MÉM-KVM rendelet előírásai az irányadók.

9.1.2.

A Jótállási időszakon belül a Vállalkozó a Megrendelő által jelzett, a hibás teljesítéssel összefüggő munkarészek kijavítását, - amennyiben az időjárás a javítási technológiát lehetővé teszi - 15 napon belül köteles megkezdeni és a műszakilag indokolt időtartamon belül befejezni. Ellenkező esetben Megrendelő jogosult - a Vállalkozó értesítésével - a munkát mással elvégeztetni a Vállalkozó terhére.

9.1.3.

9.2. Kötőbér

9.2.1.

A Vállalkozó a neki felróható késedelmes teljesítés esetében kötbér-fizetési felelősséggel tartozik.

9.2.2.

A késedelmes teljesítés esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a teljesítés alól. A Vállalkozó késedelmes teljesítés esetére köteles a teljesítésre póthatáridőt vállalni.

9.2.3.

Késedelmes teljesítés esetére a kötbér mértéke a nettó szerződéses ár 2%-a naponta, de maximális értéke nem lehet több mint a szerződés szerinti nettó ár 20%-a. A késedelmi kötbér a végszámlából kerül levonásra.

9.2.4.

A kötbér esedékessé válik, ha a műszaki átadás-átvételt nem kerül sor jelen szerződés 5.5.1 pontjában meghatározott időpontig. A kötbér fizetési kötelezettség megszűnik, amikor a késedelem megszűnik, vagy a kötbér eléri a legmagasabb mértéket.

9.3. Hibás teljesítés

9.3.1.

Ha a munka végzése során a körülmények arra engednek következtetni, hogy a teljesítés hibás lesz, a Megrendelő a fogyatékoság kiküszöbölésére póthatáridőt határoz meg.

9.3.2.

A 9.3.1 pont szerinti póthatáridő sikertelen eltelte után Megrendelő jogosult a hibát a Vállalkozó költségére mással kijavíttatni, amely a még ki nem fizetett vállalkozói díjból, vagy a teljesítési biztosíték lehívásával kerül érvényesítésre.

9.4. Vis maior

Rendkívüli időjárási viszonyok, illetve az azok okozta munkakiesés, valamint a Vállalkozótól független körülmények miatti időkiesést a felek vis maiornak tekintik, mely körülményeket

  5 

az építési naplóban szükséges rögzíteni. Vis maior körében felmerült késedelmes teljesítés miatt a Megrendelő késedelmi kötbért nem számít fel.

10. A MUNKAVÉGZÉS

10.1.

Hibajavítás: A Megrendelő a Szerződésben meghatározott bármely munka befejezése előtt bármikor jelezheti a hiányosságokat a Vállalkozónak. A Vállalkozó köteles saját költségén mindazokat a munkarészeket kijavítani, melyek a Szerződéstől eltérnek és a Vállalkozó érdekkörében felmerült bármely hibára vezethetők vissza.

10.2.

Ha a Vállalkozó késlekedik ezeknek a hibáknak a kijavításával vagy a hátralévő munkák befejezésével, a Megrendelő jogosult a Vállalkozó költségén azok elvégzetetésére, késedelmi kötbér érvényesítésére, és ezeket beszámítással érvényesíteni a Vállalkozó számláival szemben.

10.3.

A Vállalkozó az érdekkörén kívül eső okból keletkezett hiba kijavítására is köteles, az ebből eredő többletköltségeit módosítási igényként jogosult bejelenteni Megrendelőnek, megjelölve az esetleges határidő módosításra vonatkozó igényét is.

11. A MUNKA MINŐSÉGE

11.1.

Anyagok, termékek: A Vállalkozó feladatát képezi a szükséges anyagok beszerzése, annak minden költségével együtt. A Vállalkozó az MSZ szabványnak megfelelő, I. osztályú minőségű anyagokkal köteles teljesíteni.

A Munkák eltakarása: Vállalkozó az egyes munkarészeket csak a műszaki ellenőr engedélyével takarhatja el. A munkarészek minőségét a Vállalkozónak tanúsítania kell. Az előírt minőség elérése a továbbépítés feltétele. A Vállalkozó a műszaki ellenőrt az eltakarás megkezdéséről 3 nappal korábban írásos formában köteles értesíteni (levélben, telefaxon vagy emailben).

11.2.

Vita esetén a Vállalkozó köteles az eltakart munkarészt feltárni. A feltárás és helyreállítás költségét az a fél viseli, akinek a vitatott munkával kapcsolatos álláspontja téves volt.

11.3.

Feltárások és vizsgálatok

11.3.1. A Megrendelő utasítást adhat bármely munkát feltárására és/vagy vizsgálatára. Ha egy feltárás vagy vizsgálat eredményéből nem állapítható meg, hogy a Vállalkozó által használt anyag, vagy munkája eltér a jelen szerződésben előírtaktól, ezen feltárások és vizsgálatok költségét a megrendelő viseli.

12. MŰSZAKI ÁTADÁS-ÁTVÉTEL

12.1.

Készre jelentés: Amikor a Vállalkozó a szerződés szerinti munkákat teljes egészében elkészítette és beszerzett minden szerződés szerinti dokumentumot és/vagy amit a vonatkozó jogszabályok előírnak, a Vállalkozó értesíti a Megrendelőt a munkák befejezéséről.

12.2.

Az átadás-átvételi eljárás: Az átadás-átvételi eljárás előkészítése és lefolytatása a Megrendelő feladata. Ha Megrendelő elfogadja a Vállalkozó készre jelentését, az értesítés kézhezvételétől számított 15 napon belül meghirdeti a műszaki átadás-átvételi eljárást, és arra meghívja valamennyi érdekelt hatóságot, szakhatóságot, üzemeltetőt.

12.3.

Az átadás-átvételi eljárás sikeres befejezésének feltétele, hogy Vállalkozó átad Megrendelőnek minden szükséges dokumentumot.

12.4.

Az átadás-átvételi eljárás eredményességétől függően a Megrendelő kiadja a befejezési igazolást, vagy a Ptk. erre vonatkozó előírásait figyelembe véve meghíúsítja az eljárást. Ha úgy találja, hogy a munkákkal érintett építmények rendeltetésszerű üzemeltetési lehetősége a hiányok fennállása

  6 

mellett is biztosított, a Vállalkozó hiánypótlási kötelezettségével átveszi a munkát, de a befejezési igazolást csak a hiánymentes teljesítést követően adja ki.

12.5.

Jegyzőkönyv: Az átadás-átvételi jegyzőkönyvben fel kell tüntetni azokat a hibákat vagy hiányosságokat, amelyek a rendeltetésszerű használatot ugyan nem befolyásolják, de amelyek teljesítése, javítása vagy pótlása szükséges, a Megrendelő által meghatározott határidőn belül. A szerződésnek meg nem felelő teljesítés átvétele a Megrendelő részéről nem jelent lemondást a szerződésszegésből eredő igények érvényesítéséről.

12.6.

Befejezési igazolás: Amikor a szerződésben meghatározott munkák teljes egészében elkészültek és az átadás-átvétel sikeresen lezárult, a Megrendelő kiadja a befejezési igazolást. Ezen igazolás kiadásának feltétele a jótállási biztosíték szolgáltatása. A befejezési igazolás birtokában a Vállalkozó benyújthatja a végszámla tervezetét.

13. PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁS

13.1.

A Megrendelő előleget nem fizet

13.2.

A pénzügyi elszámolás átalányár alapján történik.

13.3.

Teljesítés igazolása, számlák benyújtása: Vállalkozó a Befejezési igazolás kiadása után végszámlát nyújthat be. A számlát a Megrendelő címére (Komárom Város Önkormányzata, 2900 Komárom, Szabadság tér 1.) kell kiállítani, az adószám (15385152-2-11) feltüntetésével. A műszaki ellenőr a számlát ellenőrzi és a kézhezvételtől számított 7 napon belül igazolja.

13.4.

Ha a műszaki ellenőr a számlát, vagy annak valamely tételét, vagy részét nem igazolja akkor a Vállalkozó köteles haladéktalanul új számlát kiállítani. A vitatott tételek vagy részek összegét, mint felfüggesztett követelést kell kezelni és a Megrendelőnek és a Vállalkozónak külön kell az ilyen követelés vonatkozásában megegyeznie.

13.5.

Részszámlázás: Az ajánlatkérő részszámla benyújtási lehetőséget biztosít. Részszámlázásra a Vállalkozó ajánlatában szereplő (2. számú. melléklet) ütemtervnek megfelelően kerülhet sor, a részszámlák együttes összege a vállalkozói díj 70%-ánál több nem lehet. Az ajánlatkérő a részszámla(k) ellenértékét a teljesítéstől számított 30 napon belül ellenőrzi, majd ugyanezen időn belül banki átutalás formájában egyenlíti ki.

13.6.

Végszámla: Az ajánlattevő végszámla benyújtására jogosult a műszaki ellenőr által leigazolt, hiány- és hibamentes teljesítést (sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás) követően haladéktalanul. A végszámla összege a vállalkozói díj 30%-ánál kevesebb nem lehet.

Az ajánlatkérő a végszámla ellenértékét a teljesítéstől számított 30 napon belül ellenőrzi, majd ugyanezen időn belül banki átutalás formájában egyenlíti ki. A befejezési igazolás kiadását követően jogosult a Vállalkozó végszámlát kiállítani és benyújtani a Megrendelőhöz minden olyan dokumentummal együtt, melyek szükségesek ahhoz, hogy a Megrendelő a szerződés végső értékét megállapítsa.

13.7.

Számlák kifizetése: A benyújtott és igazolt vállalkozói számlák ellenértéke Komárom Város Önkormányzata Raiffeisen Bank Rt-nél vezetett 12029004-00204291-00100003 számla terhére kerül kiegyenlítésre.

13.8.

Ha a Megrendelő – neki felróható okokból – nem tesz eleget fizetési kötelezettségének, a Megrendelőt a késedelem idejére késedelmi kamat fizetési kötelezettség terheli a Ptk. 301/A. § (2)-(3) bekezdései szerint

13.9

A Vállalkozó jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy a szerződés és ennek teljesítése esetén a kifizetés az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. Tv. 36/A §-ának hatálya alá tartozik.



amelynek értelmében a Megrendelő minden 200 000,- forintot meghaladó kifizetésnél a 13.5., 13.6., pontokban foglaltak szerint csak akkor teljesíthet kifizetést, ha a Vállalkozó Megrendelő részére bemutat, átad vagy megküld a tényleges kifizetés időpontjától számított 30 napnál nem régebbi nemlegesnek minősülő együttes adóigazolást, vagy a Vállalkozó a kifizetés időpontjában szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban. (Art. 36/B §)

A Megrendelő köztartozást mutató együttes adóigazolás átadása, bemutatása vagy megküldése esetén a köztartozás erejéig a kifizetést visszatartja.

A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az Art. 36/A §-ában foglaltakat az alvállalkozókkal, ill. teljesítési segédekkel megkötött szerződéseik tekintetében is érvényesíteni köteles, amelynek elmulasztása esetén a kifizetés erejéig egyetemlegesen felel az alvállalkozót, ill. a teljesítési segédet a kifizetés időpontjában terhelő köztartozásért.

14. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

14.1.

Módosítási jog: A szerződő felek csak akkor módosíthatják a szerződésnek az ajánlattételi felhívás, a dokumentáció feltételei ill. az ajánlat tartalma alapján meghatározott részét, ha a szerződéskötést követően beállott körülmény folytán a szerződés valamelyik fél jogos érdekét sérti.

14.2.

Eljárás módosítás esetén

14.2.1.

A Vállalkozónak a műszaki tartalom módosítására vonatkozó igénye (javaslata) kézhezvételétől, vagy bármely más követelését kiváltó esemény bekövetkezésétől számított 7 napon belül minden tétel vonatkozásában részletes összeállítást kell benyújtania igényeiről a Megrendelőhöz. Az ilyen igényeket a szerződésben foglalt értékeken, vagy azok arányosításával, vagy azokat felhasználva kell értékelni.

14.2.2.

A Megrendelő a Vállalkozóval folytatott egyeztetést követően vagy elfogadja az igény-bejelentésben foglaltakat, és a felek a szerződést ennek megfelelően módosítják, vagy megegyezés hiányában a Megrendelő állapítja meg annak általa elfogadható mértékét. Az el nem fogadott igényt, vagy igényrészt a Vállalkozó jogosult követelésként kezelni, de az nem mentesíti a Megrendelői utasítás végrehajtásának kötelezettsége alól.

14.2.3.

A Megrendelő olyan műszaki tartalom módosítására vonatkozó igényét, amely nem jelent az eredetihez képest többletmunkát és nem befolyásolja a teljesítési határidőt, a Vállalkozó köteles az eredeti szerződéses áron elvégezni.

14.2.4.

A Megrendelő olyan műszaki tartalom módosítására vonatkozó igényét, amely a Vállalkozónak felróható okból keletkezett, a Vállalkozó a határidő és a szerződéses ár módosítása nélkül köteles teljesíteni.

15. SZERZŐDÉSSZEGÉS

15.1.

Vállalkozó szerződésszegése: Ha a Vállalkozó késedelmesen teljesít, félbehagyja a munkákat, a Megrendelő indokolt utasítását visszautasítja vagy nem tesz eleget annak, illetve bármilyen más módon megszegi a szerződésben foglalt kötelezettségét, a Megrendelő a szerződésszegés tényét az építési naplóba történő bejegyzéssel, vagy erre az alpontra hivatkozással feljegyzésben rögzíti, és határidő tűzésével felhívja a szerződésszegés megszüntetésére. Ha a Vállalkozó a Megrendelő által megszabott határidőig nem tesz meg minden elvárható lépést a szerződésszegés megszüntetésére, a Megrendelő azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést, és érvényesíti kötbér illetve kártérítési igényét. A Vállalkozónak ekkor le kell vonulnia a helyszínről, a munkaterületet át kell adnia Megrendelőnek.

15.2.

Megrendelői szerződésszegés: Ha a Megrendelő megszegi a szerződésben foglalt kötelezettségeit, a Vállalkozó a szerződésszegés tényét erre az alpontra hivatkozással feljegyzésben rögzíti, és

  8 

határidő tüzésével felhívja a Megrendelőt a szerződésszegés megszüntetésére. Ha a Megrendelő a Vállalkozó által megszabott határidőig nem tesz meg minden elvárható lépést a szerződésszegés megszüntetésére, a Vállalkozó a Munkák kivitelezését részben, vagy egészben felfüggesztheti. Ha a Megrendelő neki felróható okból a Vállalkozó által megadott határidő lejártától számított 30 napon belül sem szünteti meg a szerződésszegést, a Vállalkozó azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést. A Vállalkozónak ezután le kell vonulnia a helyszínről és a munkaterületet át kell adnia Megrendelőnek.

15.3.

Elszámolás a szerződés megszűnése esetén

Amennyiben a szerződés meghiúsulására vagy felmondására nem Vállalkozónak felróható okból kerül sor, a Vállalkozó jogosult követelni az addigi - szerződésszerű - teljesítése igazolt költségeinek kifizetését.

15.4.

Fizetéseképtelenség: Ha az egyik Felet csőd, vagy felszámolási eljárás során fizetéseképtelenné nyilvánítják, a másik Fél írásban azonnali hatállyal felmondhatja a Szerződést.

15.5.

Viták elrendezése: A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. előírásai az irányadók.

15.6.

Ha vita merül fel a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatban vagy ezekből eredően, a Feleknek 30 napon belül kísérletet kell tenni a békés megegyezésre. Amennyiben ez nem vezet eredményre, jelen szerződésből eredő vitás kérdések eldöntésére szerződő felek a Komárom-Esztergom Megyei Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

15.7.

Szerződő felek jelen szerződést, - mint akaratukkal mindenben megegyezőt - jóváhagyólag és cégszerűen írták alá.

Kelt: Komárom, 2009. augusztus 03.

Zatykó János
polgármester

Megrendelő

Dr. Szöllősy Ferenc
címetes főjegyző

WF Építőipari és Szolgáltató Kft.
képviselője Farkas Péter
Vállalkozó